

СОГЛАСОВАНО
общим собранием работников
МБУ ДО СШОР №12 по волейболу г.
Челябинска
Протокол от « 02 » марта 2026 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО СШОР №12 по
волейболу г. Челябинска
от « 02 » марта 2026 г. № 2



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта.

1. Настоящее Положение о порядке приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (далее -Положение) разработано в соответствии с Приказом Управления по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска от 10.10.2025г №4/255 «Об утверждении Правил приёма в подведомственные Управлению по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023г №57 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (в редакции Приказа Минспорта РФ от 22.07.2025г №579) и регламентирует приём граждан в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 12 по волейболу» города Челябинска (далее –Учреждение) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (волейбол) за счёт средств соответствующего бюджета.

2. Учреждение объявляет приём граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. При приёме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам требования к уровню их образования не предъявляются.

4. На все этапы спортивной подготовки принимаются поступающие в соответствии с возрастом, установленным дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «волейбол».

5. Поступающие, имеющие уровень спортивной квалификации, установленный дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «волейбол», могут приниматься на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства.

6. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным

программам спортивной подготовки проводится по результатам индивидуального отбора.

7. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта. Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры.

8. Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

9. В целях организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приёмная и апелляционная комиссии.

В состав комиссий входят:

Состав приёмной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и утверждается приказом директора Учреждения.

Состав апелляционной комиссии (не менее трёх человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы, и не входящих в состав приёмной комиссии.

Составы комиссий утверждаются приказом директора.

10. При организации приёма поступающих директор обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

11. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, Учреждение на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава образовательной организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательной программе

- условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательной программе (этапам, периодам обучения), а также количество вакантных мест для приёма поступающих (при наличии);
- сроки приёма документов для обучения по дополнительной образовательной программе в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) и техническим способностям поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в образовательную организацию.

12. Количество поступающих для обучения по дополнительным общеобразовательным программам на бюджетной основе определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Учреждение проводит зачисление поступающих в соответствии с количеством бюджетных мест, установленных муниципальным заданием на следующий учебный год.

На обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки зачисление проводится по результатам индивидуального отбора.

13. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приёмом поступающих.

14. Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приёмной комиссией.

15. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году. Начало приёма документов 1 сентября текущего года, окончание приёма документов - за 1 день до начала приёмного тестирования.

Приёмное тестирование проводится по местам проведения тренировочного процесса по утверждённому графику в период с 20 ноября по 5 декабря.

16. Приём поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на основании письменного

заявления родителей (законных представителей) или самих поступающих, достигших 14-летнего возраста. В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы, на которую планируется поступление (дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «волейбол» или дополнительная общеразвивающая программа);

- фамилия, имя, отчество поступающего;

- дата и место рождения поступающего;

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

- номер телефона, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

- согласие поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на обработку персональных данных;

- сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления.

В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего или родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся и даётся согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего или копия свидетельства о рождении;

- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки по виду спорта волейбол;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, или документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

- фотография поступающего черно-белая, 3 x 4 – 1 шт;

- согласие на обработку персональных данных поступающего и родителя (законного представителя);

- справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или

сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением N 1354 (далее – сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом "з" пункта 12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом) <3>, который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции – при наличии.

-иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Форма заявления утверждается приказом директора.

17. Заявления и документы, указанные в п. 17. подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме с использованием информационно телекоммуникационной сети «Интернет». Электронная форма документов на бумажном носителе должна обеспечивать однозначное прочтение текста и реквизитов документов. Подача заявления о приёме посредством портала Госуслуг, АИС «Мой спорт» не гарантирует допуска ребёнка к приёмному тестированию, если к заявлению не прикреплены документы, указанные в п.17.

18. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

19. Личные дела поступающих хранятся не менее трёх месяцев с начала объявления приёма в Учреждение.

20. При приёме заявления от поступающих, в том числе для продолжения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки из других спортивных организаций, поступающие могут предъявить приёмной комиссии:

- документ, подтверждающий спортивную квалификацию;
- справку от спортивной организации, в которой поступающий обучался ранее, подтверждающий стаж занятий, квалификацию и его отчисление из данной организации;

- уникальный идентификационный номер Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и знак отличия (при наличии).

Вышеперечисленные документы не входят в состав личного дела.

21. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит

приёмная комиссия. Порядок работы приёмной комиссии определяется локальным актом Учреждения.

22. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году приказом директора.

23. Индивидуальный отбор проводится отдельно по каждому из мест осуществления образовательной деятельности Учреждения по утверждённому графику. В графике предусматривается резервный день проведения отбора для лиц, не участвующих первоначально в индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине.

24. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования и предварительного просмотра, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «волейбол» с учётом федеральных стандартов спортивной подготовки.

25. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора.

26. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его завершения по утверждённому графику с учётом результатов тестирования в резервный день.

27. Объявление указанных результатов осуществляется путём размещения списка-рейтинга, полученного суммированием баллов, полученных каждым поступающим по итогам сдачи нормативов и дополнительных баллов, на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных. Рейтинг поступающих определяется отдельно по каждому этапу спортивной подготовки и по месту осуществления образовательной деятельности Учреждения.

28. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора. Порядок работы апелляционной комиссии определяется локальным актом Учреждения.

29. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

30. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

31. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или

нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

32. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

33. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передаётся в приёмную комиссию.

34. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

35. Зачисление поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом директора на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии в срок до 31 декабря текущего года.

36. При зачислении на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки поступающие распределяются по этапам спортивной подготовки в соответствии с результатами индивидуального отбора:

1) На начальный этап подготовки (НП) зачисляются поступающие с 8 лет, успешно прошедшие тестирование по общей и специальной физической подготовке;

2) На учебно-тренировочный этап (УТГ) 1 года обучения зачисляются поступающие с 11 лет при условии выполнения ими требований по общей физической и специальной подготовке, установленных реализуемой программой спортивной подготовки. На учебно-тренировочный этап (УТГ) 3- 6 года обучения зачисляются поступающие при условии выполнения требований по общей, специальной подготовке и квалификационных требований (наличие спортивного разряда), установленных учебной программой;

3) Зачисление в группы спортивного совершенствования (ССМ) производится с 14 лет на основании результатов тестирования по общей и специальной физической подготовке, при наличии у спортсмена действующего первого разряда;

4) Зачисление в группы высшего спортивного мастерства (ВСМ) производится с 15 лет при наличии спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта», на основании результатов сдачи приёмных нормативов по общей и специальной физической подготовке и с учётом результатов выступления на официальных спортивных мероприятиях.

37. Основанием для отказа в приёме на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки являются:

-непредставление полного комплекта документов в соответствии с п.17 настоящего Положения:

- предоставление недостоверных сведений в документах;
- отсутствие свободных мест в учреждении;
- несоответствие возраста, поступающего возрасту, принятому к зачислению в Учреждение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- невыполнение требований приёмных нормативов (не набраны необходимые для зачисления по рейтингу баллы);
- отсутствие согласия на обработку персональных данных.

38. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение имеет право проводить дополнительный приём.

39. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

40. Организация дополнительного приёма и зачисления осуществляется в соответствии с приказом директора, при этом сроки дополнительного приёма поступающих публикуются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

41. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением.